



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE
LABORATORIOS DE BIOLÓGICOS Y REACTIVOS DE
MÉXICO, S.A. DE C.V.**

Junio 2018



Ciudad de México, a 10 de julio de 2018.
OFICIO No. DGRHO/5006/2018

MTRO. CARLOS RELLO LARA
DIRECTOR GENERAL DE LABORATORIOS
DE BIOLÓGICOS Y REACTIVOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.
P R E S E N T E

En relación con a la solicitud de Opinión Favorable sobre el Manual de Procedimientos de Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México, S.A. de C.V. (BIRMEX), con fundamento en el artículo 29, fracción II del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud, le comunico que derivado de la revisión realizada al documento en cuestión por la Dirección de Diseño y Desarrollo Organizacional, adscrita a la Dirección General de Recursos Humanos y Organización, se concluye que fue elaborado con base en la Estructura Orgánica Vigente a partir del 18 de septiembre de 2017 y con apego a la Guía Técnica para la Elaboración y Actualización de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud.

Por lo anterior, se emite la presente Opinión Favorable al Manual mencionado.

Me permito recordarle que el contenido, difusión y observancia del mismo, es responsabilidad de Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México, S.A. de C.V. (BIRMEX).

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

LIC. GRACIELA ROMERO MONROY
DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
Y ORGANIZACIÓN

C.c.p.- MTRO. MIGUEL ROBLES BÁRCENA.- Subsecretario de Administración y Finanzas.- Presente. Lija 7 P.B., Col. Juárez

Sección y Serie: 3C.11

Referencia: DPE-074/2018

GRM MIBLAN



**IDENTIFICACIÓN DE FIRMA DE VALIDACIÓN DEL MANUAL DE
PROCEDIMIENTOS DE LABORATORIOS DE
BIOLÓGICOS Y REACTIVOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.
(BIRMEX)**

NOMBRE Y CARGO

FIRMA

MTRO. CARLOS RELLO LARA
Director General de Laboratorios de
Biológicos y Reactivos De México,
S.A. De C.V. (BIRMEX)

Elaborado con base en estructura del 18 de septiembre de 2017, este documento se integra de 2281 fojas útiles. El 08 de diciembre de 2017, la Subsecretaría de la Función Pública, a través de la Dirección General de Organización y Remuneraciones de la Administración Pública Federal, mediante oficio SSFP/408/1627/2017 y SSFP/408/DGOR/1916/2017, refrenda, aprueba y registra la estructura orgánica de los Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México, S.A. de C.V. (BIRMEX), con vigencia organizacional al del 18 de septiembre de 2017.

INDICE

INTRODUCCIÓN

I. OBJETIVO

II. MARCO JURÍDICO

III. PROCEDIMIENTOS

Dirección de Tecnologías de la Información.

1. Procedimiento de Planeación Estratégica.
2. Procedimiento para la Administración del Presupuesto y las Contrataciones
3. Procedimiento para la Administración de Servicios.
4. Procedimiento para la Administración de la configuración.
5. Procedimiento para la Administración de la Seguridad de la Información
6. Procedimiento para la Administración de Proyectos.
7. Procedimiento para la Administración de Proveedores.
8. Procedimiento para la Administración de la Operación.
9. Operación de los Controles de Seguridad de la Información y del Equipo de Respuesta a Incidentes de Seguridad en TIC en la Institución.

Jurídico.

1. Procedimiento para otorgar respuesta a las consultas en materia jurídica de la Dirección General.
2. Procedimiento para dar respuesta a las consultas en materia jurídica de las Áreas de BIRMEX.
3. Procedimiento para definir demandas, denuncias, reclamaciones y querrelas de actos ilícitos.
4. Procedimiento para gestionar y actualizar el Archivo Jurídico.
5. Procedimiento para brindar asesoría al Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses, en la atención de Presuntos Actos Discriminatorios.
6. Procedimiento para la designación de los apoderados generales y especiales de BIRMEX.
7. Procedimiento para la revocación de los apoderados y vigilar su formalización ante fedatario público.
8. Procedimiento para la certificación de constancias de los archivos de BIRMEX, por exhibir ante autoridades judiciales, administrativas o del trabajo.

9. Procedimiento para supervisar los lineamientos y criterios jurídicos en la elaboración de contratos y actos jurídicos que celebre BIRMEX.
10. Procedimiento para establecer y actualizar lineamientos y criterios jurídicos en la elaboración de contratos y actos jurídicos que celebre BIRMEX.
11. Procedimiento para la elaboración de contratos y actos jurídicos que celebra la empresa.
12. Procedimiento para coordinar la entrega de requerimientos de información del Órgano Interno de Control en BIRMEX.
13. Procedimiento para el establecimiento de criterios y lineamientos que se fijen en esta materia de fedatarios públicos, abogados externos y prestadores de servicios para la atención de asuntos de carácter jurídico.
14. Procedimiento para supervisar la contratación de fedatarios públicos, abogados externos y cualquier prestador de servicios necesarios, para la atención de asuntos de carácter jurídico.
15. Procedimiento para iniciar y tramitar los procesos administrativo de incumplimiento de contrato por parte de proveedores con la empresa.
16. Procedimiento para participar y asesorar en las licitaciones públicas o invitaciones directas con motivo de adquisición de servicios y obras.
17. Procedimiento para brindar asesoría a la Gerencia de Personal, en la vigilancia del cumplimiento de las disposiciones en materia de recursos humanos.
18. Procedimiento para asesorar en la realización de actas administrativas de los trabajadores de la empresa.
19. Procedimiento para asesorar en la formulación de dictámenes de cese de los trabajadores de la empresa.
20. Procedimiento para asesorar en la formulación de dictámenes de suspensión de los trabajadores de la empresa.
21. Procedimiento para intervenir y representar a BIRMEX ante autoridades judiciales y administrativas en las acciones de carácter laboral.
22. Procedimiento para dar seguimiento ante autoridades judiciales y administrativas de carácter laboral.
23. Procedimiento para representar a BIRMEX en las inspecciones practicadas por Secretaría del Trabajo, materia de condiciones generales de trabajo, seguridad e higiene, capacitación e inspecciones diversas.
24. Procedimiento para intervenir y representar a BIRMEX ante autoridades judiciales y administrativas en las acciones de carácter civil.
25. Procedimiento para dar seguimiento ante autoridades judiciales y administrativas de carácter civil.

26. Procedimiento para intervenir y representar a BIRMEX ante autoridades judiciales y administrativas en las acciones de carácter mercantil.
27. Procedimiento para dar seguimiento ante autoridades judiciales y administrativas de carácter mercantil.
28. Procedimiento para intervenir y representar a BIRMEX ante autoridades judiciales y administrativas en las acciones de carácter administrativo.
29. Procedimiento para dar seguimiento ante autoridades judiciales y administrativas de carácter administrativo.
30. Procedimiento para intervenir y representar a BIRMEX ante autoridades judiciales y administrativas en las acciones de carácter penal.
31. Procedimiento para dar seguimiento ante autoridades judiciales y administrativas de carácter penal.

Planeación Estratégica

1. Procedimiento para la Integración de Informes.
2. Procedimiento para la Realización de las Reuniones del Consejo de Administración.
3. Procedimiento para el seguimiento a Programas Especiales.
4. Procedimiento para el Funcionamiento del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI).
5. Procedimiento para el Análisis y Evaluación de los Programas de Trabajo de BIRMEX.

Dirección General Adjunta de Comercialización.

1. Procedimiento para la Integración del Programa Anual de Comercialización.
2. Procedimiento para la solicitud de compra de productos para su comercialización.
3. Procedimiento para donación de biológicos.
4. Procedimiento para el registro de distribuidores.
5. Procedimiento de venta a distribuidores.
6. Procedimiento para Carga y distribución de biológicos en los camiones y las camionetas con sistemas de refrigeración de BIRMEX y arrendados.
7. Procedimiento para Configuración, colocación y descarga de monitores de temperatura en embarques de biológicos.
8. Procedimiento Plan de Contingencia durante la distribución de biológicos.
9. Procedimiento para la identificación adicional de producto terminado requerido por el cliente.

10. Procedimiento para la limpieza de la caja refrigeradora de las camionetas.
11. Procedimiento para el canje de productos.
12. Procedimiento para tramitar requerimientos regulatorios de otros países.
13. Procedimiento para la distribución de productos vía aérea.

Dirección General Adjunta de Operaciones.

1. Procedimiento para el Programa de Producción de Vacunas Virales, Vacunas Bacterianas y Faboterápicos Polivalentes.
2. Procedimiento para el Programa Anual de Adquisiciones de Insumos para Programas de Operaciones.
3. Procedimiento para la Entrega - Recepción de Productos Biológicos Liberados en los Institutos Nacionales de Higiene y Virología.
4. Procedimiento para la Toma Física de Inventario de Producción de Biológicos en Proceso.
5. Procedimiento para el Control y Registro de Producto Terminado Sin Liberar en los Institutos Nacionales de Higiene y Virología.
6. Procedimiento para el Acondicionamiento de Producto de Importación de Vacuna Antiinfluenza.

Dirección General Adjunta de Control y Aseguramiento de la Calidad.

1. Procedimiento para emitir el informe de autoevaluación de actividades en materia de calidad.
2. Procedimiento para emitir reportes de costos de los productos fabricados y liberados por BIRMEX.
3. Procedimiento para elaborar el programa anual de necesidades de insumos de Control y Aseguramiento de la Calidad.
4. Procedimiento para tramitar el permiso de importación de vacunas.
5. Procedimiento para la liberación de Productos de Importación 100% Acondicionados y de Productos Liberados por el Proveedor.
6. Procedimiento para liberación de productos biológicos registrados y acondicionados por BIRMEX.

Dirección General Adjunta de Administración y Finanzas.

Dirección de Finanzas

Gerencia de Contabilidad

1. Procedimiento para el Control y Registro de Nómina.
2. Procedimiento para el Registro y Control de Ventas.

3. Procedimiento para el Cálculo, Determinación y Pago de Contribuciones.
4. Procedimiento para el Registro y Control de Cobranza.
5. Procedimiento para la Elaboración de Conciliaciones Bancarias.
6. Procedimiento para el Registro de Salidas de Almacén de Producto Terminado con Fecha de Caducidad Vencida, Rotos o Fuera de Especificaciones.
7. Procedimiento para el Registro de Entradas de Almacén de Producto Terminado.
8. Procedimiento para la Aplicación de la NIF D-4 y Determinación de la Participación de los Trabajadores en la Utilidad.
9. Procedimiento para la Validación Contable de las Entradas de Almacén de Materias Primas y Materiales.
10. Procedimiento para la Validación Contable de las Salidas y/o Despachos de Almacén de Materias Primas y Materiales.
11. Procedimiento para Validar y Controlar los Registros por Concepto de Egresos.
12. Procedimiento para el Registro y Control de Viáticos y Gastos a Comprobar.
13. Procedimiento para el Registro y Control de Fondos Fijos.
14. Procedimiento para la Presentación de Avisos de Donación y Destrucción de Mercancía.

Gerencia de Costos y Presupuestos

1. Procedimiento para la Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT).
2. Procedimiento para el Control Presupuestal.
3. Procedimiento para el Otorgamiento de Suficiencia Presupuestal.
4. Procedimiento para la Revisión de Cuentas por Pagar (Pagos Directos, Pagos por Contrato).
5. Procedimiento para el Reembolso de Gastos por Fondo Fijo.
6. Procedimiento para la Revisión, Control y Registro Presupuestal de Contratos.
7. Procedimiento para la Determinación de Costos de Producción.

Gerencia de Administración de Recursos Financieros.

1. Procedimiento para la Emisión del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) de Egreso.

2. Procedimiento para la Emisión del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) de Ingreso.
3. Procedimiento para Generar un Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) por Sustitución.
4. Procedimiento para Inversión de Disponibilidades Financieras.
5. Procedimiento para Pago a Proveedores de Bienes y Servicios con Contrato y Pagos Director por Diversos Conceptos.
6. Procedimiento para la Recepción de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet de Proveedores con Contrato de Bienes y Servicios.
7. Procedimiento para el Registro de los Ingresos.

Dirección de Administración

1. Procedimiento para el Control para Programar y Distribuir Combustible que requieran las Unidades de BIRMEX.
2. Procedimiento para el Control del Parque Vehicular asignado a las diferentes Áreas Administrativas y el Pago de Derechos y Tenencias de BIRMEX.
3. Procedimiento para el Control de Mensajería Interna y Externa de BIRMEX.
4. Procedimiento para el Control de Gestión.
5. Procedimiento para la Integración de Expedientes.
6. Procedimiento para la Transferencia Primaria.
7. Procedimiento para el Préstamo y Consulta de Expedientes del Archivo de Concentración.
8. Procedimiento para la Baja Documental.

Gerencia de Sueldos y Salarios

1. Procedimiento para los movimientos del personal de nuevo ingreso a nómina.
2. Procedimiento para generar los movimientos de personal en la nómina.
3. Procedimiento para la elaboración y pago de la nómina ordinaria y extraordinaria.
4. Procedimiento para validar el ISR, ISN y pago de pensiones alimenticias.
5. Procedimiento para la gestión de apertura, reposición y entrega de tarjetas de nómina para el personal.
6. Procedimiento para generar la solicitud de pago para el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.

7. Procedimiento para generar la solicitud de pago al Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.
8. Procedimiento para generar las solicitudes de pago a METLIFE y aseguradora de autos.
9. Procedimiento para incorporar y mantener al personal en el Seguro de Separación Individualizado.
10. Procedimiento para incorporar al personal en el Fondo de Ahorro.
11. Procedimiento para integrar la información y reportes de nómina quincenalmente para su entrega a la Dirección de Finanzas.
12. Procedimiento para integrar, actualizar y controlar la plantilla de personal.
13. Procedimiento para integrar el reporte al Registro de Servidores Públicos del Gobierno Federal.
14. Procedimiento para integrar el informe mensual del gasto ejercido en Capítulo 1000 Servicios Personales.
15. Procedimiento para la integración de las Percepciones mensuales del Personal del Órgano Interno de Control.
16. Procedimiento para integrar la información para el INEGI en el Cuestionario Mensual de Establecimientos Manufactureros.
17. Procedimiento para actualizar anualmente los tabuladores de Sueldos y Salarios en el Sistema Human.
18. Procedimiento para calcular el pago retroactivo del incremento salarial.
19. Procedimiento para integrar el reporte trimestral del gasto ejercido en prestaciones económicas correspondientes al Capítulo 1000 Servicios Personales.
20. Procedimiento para actualizar la información en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.
21. Procedimiento para la afiliación del personal al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los trabajadores del Estado.
22. Procedimiento para la baja del personal ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.
23. Procedimiento para la actualización de sueldo del personal promovido en el Instituto de Seguridad y Servicios de los Trabajadores del Estado.
24. Procedimiento para gestionar los préstamos del personal ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.
25. Procedimiento para la actualización de gestores y certificadores de crédito ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.

26. Procedimiento para elaborar el informe mensual del número de trabajadores cotizantes ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.
27. Procedimiento para difundir y gestionar las consultas en la Clínica de Detección y Diagnóstico Automatizado.
28. Procedimiento para generar las solicitudes del pago al SAR-FOVISSSTE.
29. Procedimiento para integrar el anteproyecto de presupuesto anual del Capítulo 1000 Servicios Personales.
30. Procedimiento para calcular el pago de aguinaldo.
31. Procedimiento para calcular el Impuesto Sobre la Renta anual y realizar ajuste.
32. Procedimiento para Elaborar la Adecuación Presupuestal en Capítulo 1000 Servicios Personales.
33. Procedimiento para la renovación y mantenimiento del Seguro de Vida y Seguro de Gastos Médicos Mayores del personal.
34. Procedimiento para la aplicación, integración y difusión de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional.
35. Procedimiento para realizar el cálculo de los finiquitos y liquidaciones.
36. Procedimiento para la aplicación de la medida de fin de año.
37. Procedimiento para la emisión y reposición de las credenciales del personal.
38. Procedimiento para Control de la Gestión.
39. Procedimiento para el control de llamadas telefónicas.

Gerencia de Relaciones Laborales.

1. Procedimiento para la Asignación de Estímulos.
2. Procedimiento para el Control y Registro de Incidencias.
3. Procedimiento para la Elaboración del Programa Anual de Vacaciones.
4. Procedimiento para la Elaboración del Reporte de Indicadores de Gestión de Relaciones Laborales.
5. Procedimiento para Efectuar los Movimientos de Personal por Promoción de Mandos Medios y de Confianza.
6. Procedimiento para Efectuar los Movimientos de Personal Sindicalizado por Escalafón.
7. Procedimiento para Efectuar los Movimientos de Personal que Causa Baja.

8. Procedimiento para el Pago de Ayuda para la Adquisición de Juguetes (Día de Reyes).
 9. Procedimiento para el Pago de Tiempo Extraordinario.
 10. Procedimiento para el Pago del Día del Trabajador BIRMEX.
 11. Procedimiento para el Registro de Asistencia mediante el Reloj Biométrico o Lista de Asistencia.
 12. Procedimiento para Notas Malas y Buenas para los Trabajadores Sindicalizados.
 13. Procedimiento para el Trámite de Licencias con Goce de Sueldo.
 14. Procedimiento para el Trámite de Licencias sin Goce de Sueldo.
 15. Procedimiento para la Solicitud de Prestaciones Económicas del Personal Sindicalizado.
 16. Procedimiento para la Selección y Adquisición de Vestuario y Equipo de Protección.
 17. Procedimiento para Trámite de Probable Riesgo de Trabajo.
 18. Procedimiento para Integrar los Expedientes de Personal.
 19. Procedimiento para Trámite de Pensión Alimenticia.
 20. Procedimiento para la Entrega de Estímulos y Recompensas.
 21. Procedimiento para Cursos no Programados de Capacitación.
 22. Procedimiento para la Contratación de Personal de Confianza.
 23. Procedimiento para la Contratación de Personal Sindicalizado.
 24. Procedimiento para el Levantamiento de Actas Circunstanciadas o de Hechos.
 25. Procedimiento para el Registro de Licencias Médicas y de Gravidéz.
 26. Procedimiento para el Movimiento de Personal por Cambio de Adscripción.
 27. Procedimiento para el Trámite y Control de Prestadores de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales.
- Gerencia de Adquisiciones
1. Procedimiento para la Elaboración de Contratos.
 2. Procedimiento para la Formalización, Seguimiento y Cumplimiento de Contratos y Aplicaciones de Sanciones.
 3. Procedimiento para la Adquisición de Vacunas de Importación.

4. Procedimiento para la Adquisición de Bienes o Contratación de Servicios por Adjudicación Directa.
5. Procedimiento para la Adquisición o Contratación de Servicios por Invitación a Cuando Menos Tres Personas.
6. Procedimiento para la Adquisición de Bienes o Contratación de Servicios por Licitación Pública.
7. Procedimiento para la Asignación y Manejo del Fondo Fijo, así como los Gastos a Comprobar.
8. Procedimiento para la Modificación a Pedidos y Contratos.
9. Procedimiento para la Notificación a la Aseguradora en caso de Sinestro.
10. Procedimiento para la Recepción de Animales Vivos de Importación.
11. Procedimiento para la Recepción de Vacuna de Importación en el Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México.
12. Procedimiento para la Recepción y Trámite de Requisiciones.

Almacenes de Materia Prima y Producto Terminado

1. Recepción de insumos en los Almacenes de Materiales y Materias Primas.
2. Procedimiento para el Ingreso y Salida de Personal a los Almacenes de BIRMEX.
3. Procedimiento para el Registro de Temperaturas de las Cámaras Frías (Refrigeradoras y Congeladoras).
4. Procedimiento para la Elaboración y Registro en Bitácoras y Formatos de la Gerencia de Almacenes de Materia Prima y Producto Terminado.
5. Procedimiento para la Rastreabilidad de los Movimientos de Recepción y Almacenamiento de Vacuna en el Almacén de Producto Terminado.
6. Procedimiento para la Operación de las Cámaras Frías (Refrigeradora o Congeladora) de la Gerencia de Almacenes de Materia prima y Producto Terminado.
7. Procedimiento para el Comportamiento del personal Ajeno en los Almacenes de BIRMEX.
8. Procedimiento para la Limpieza de los Almacenes de BIRMEX.
9. Procedimiento para la Asignación del Código de Registro para el Control de Entradas y Salidas en los Almacenes de Materiales y Materia Prima.
10. Procedimiento para el Plan de Contingencia de Cámaras Frías.
11. Procedimiento para la Recepción y Almacenamiento de Vacuna de Compra Nacional.

12. Procedimiento para la Recepción y Almacenamiento de Vacuna de Importación.
13. Procedimiento para el Despacho de Productos Biológicos.
14. Procedimiento para la Identificación de Materiales, Materia prima y Producto Terminado con Fecha de Caducidad Vencida, Rotos y/o Fuera de Especificaciones para Desalojo en los Almacenes.
15. Procedimiento para la Recepción y Almacenamiento de Productos Fabricados o Acondicionados por BIRMEX.
16. Procedimiento para la Operación de la Cámara Fría H-AG-SCR-02.
17. Procedimiento para el Surtido de Insumos en los Almacenes de Materiales y Materias Primas.
18. Procedimiento para Contingencia por Derrame de Materias Primas y Materiales.

INTRODUCCIÓN

Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México, S.A. de C.V. es una empresa paraestatal que tiene el propósito de garantizar la soberanía del Sistema Nacional de Salud mediante el acceso eficiente y oportuno a biológicos y medicamentos esenciales y la visión de ser una empresa confiable, innovadora, con presencia en el mercado mundial, que establece asociaciones estratégicas con otras empresas globales y abastece eficientemente las necesidades del Sistema Nacional de Salud, en beneficio de los mexicanos.

Por lo anterior y con la finalidad de lograr una operación integrada y una mayor coordinación con el Sector Salud, se ha realizado el presente manual de procedimientos que contiene la descripción de actividades que deben seguirse en el desarrollo de las funciones, con la finalidad de facilitar las tareas específicas y optimizar los tiempos de ejecución, con el objetivo de eficientar el uso de los recursos humanos, financieros, materiales y técnicos que intervienen en los procesos establecidos.

Este documento contiene: Portada, Índice, Introducción, Objetivo del Manual, Marco Jurídico, Procedimientos, con su respectiva Denominación, Descripción del Procedimiento, Alcance a nivel interno y externo, Políticas de Operación, Normas y Lineamientos, Descripción del Procedimiento, Diagrama de Flujo, Documentos de Referencia, Registros, Glosario de Términos y Anexos.

Es importante señalar, que este documento está sujeto a actualización en la medida que se presenten variaciones en la ejecución de los procedimientos, en la normatividad establecida, en la estructura orgánica de la Entidad, o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad de la misma, con el fin de cuidar su vigencia operativa.

Los servidores públicos de las áreas que integran Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México, S.A. de C.V. serán los responsables de garantizar y vigilar la correcta aplicación del presente manual.

Este manual es de utilización y aplicación obligatoria en todas las actividades que se realicen.

Su difusión se realizará a través de los titulares de cada área quienes lo darán a conocer a su personal adscrito y permanecerá para su consulta permanente en la página Web de BIRMEX.

I. OBJETIVO

Proporcionar, mediante esquemas de funcionamiento claros, las bases para el desarrollo de las actividades de las diferentes áreas que conforman BIRMEX, a fin de elevar los niveles de eficiencia y eficacia en el cumplimiento de las tareas encomendadas, contando con las herramientas administrativas vigentes que permitan desarrollar eficientemente sus atribuciones, funciones y actividades asignadas para lograr los objetivos estratégicos de la entidad.

II. MARCO JURIDICO

CONSTITUCIÓN

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
D.O.F. 05-02-1917, última reforma D.O.F. 15-09-2017

ACTA CONSTITUTIVA

No. 68,742, de Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México, S. A. de C. V., tirada con fecha 11 de marzo de 1999 por el Notario Público Núm. 117 del Distrito Federal

LEYES

Ley Federal de las Entidades Paraestatales
D.O.F. 14-05-1986, última reforma D.O.F. 18-12-2015

Ley General de Salud
D.O.F. 07-02-1984, última reforma D.O.F. 08-12-2017

Ley General de Sociedades Mercantiles
D.O.F. 04-08-1934, última reforma D.O.F. 24-01-2018

Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
D.O.F. 29-12-1976, última reforma D.O.F. 19-05-2017

Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción
D.O.F. 18-07-2016

Ley de la Propiedad Industrial
D.O.F. 27-06-1991, última reforma D.O.F. 01-06-2016

Ley de Amparo, reglamentaria de los artículos 103 y 107 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
D.O.F. 02-04-2013, última reforma D.O.F. 17-06-2016

Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
D.O.F. 31-03-2007, última reforma D.O.F. 24-03-2016

Ley de Asociaciones Público-Privadas
D.O.F. 16-01-2012, última reforma D.O. F. 21-04-2016

Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación
D.O.F. 18-07-2016

Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
D.O.F. 04-01-2000, última reforma D.O.F. 10-11-2014

Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas
D.O.F. 04-01-2000, última reforma D.O.F. 13-01-2016

Ley de Planeación

D.O.F. 05-01-1983, última reforma D.O.F. 16-02-2018

Ley del Impuesto al Valor Agregado

D.O.F. 29-12-1978, última reforma D.O.F. 30-11-2016

Ley del Impuesto sobre la Renta

D.O.F. 11-12-2013, última reforma D.O.F. 30-11-2016

Ley General de Responsabilidades Administrativas

D.O.F. 18-07-2016

Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria

D.O.F. 30-03-2006, última reforma D.O.F. 30-12-2015

Ley Federal de Procedimiento Administrativo

D.O.F. 04-08-1994, última reforma D.O.F. 02-05-2017

Ley de Tesorería de la Federación

D.O.F. 30-12-2015

Ley Federal del Trabajo

D.O.F. 01-04-1970, última reforma D.O.F. 12-06-2015

Ley Federal para la Administración y Enajenación de Bienes del Sector Público

D.O.F. 19-12-2002, última reforma D.O.F. 09-04-2012

Ley Federal de Responsabilidad Ambiental

D.O.F. 07-06-2013

Ley General de Bienes Nacionales

D.O.F. 20-05-2004, última reforma D.O.F. 19-01-2018

Ley General de Contabilidad Gubernamental

D.O.F. 31-12-2008, última reforma D.O.F. 30-01-2018

Ley Federal de Deuda Pública

D.O.F. 31-12-1976, última reforma D.O.F. 30-01-2018

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

D.O.F. 04-05-2015

Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública

D.O.F. 09-05-2016, última reforma D.O.F. 27-01-2017

Ley Federal de Archivos

D.O.F. 23-01-2012, última reforma D.O.F. 19-01-2018

Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente

D.O.F. 28-01-1998, última reforma D.O.F. 19-01-2018

Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos
D.O.F. 08-10-2003, última reforma D.O.F. 22-05-2015

Ley General de Vida Silvestre
D.O.F. 03-07-2000, última reforma D.O.F. 19-01-2018

Ley de Bioseguridad de Organismos Genéticamente Modificados
D.O.F. 18-03-2005

Ley Ambiental de Protección a la Tierra del Distrito Federal
Gaceta Oficial del D.F. 13-01-2000, última reforma Gaceta Oficial del D.F. 20-07-2017

Ley de Residuos Sólidos del Distrito Federal
Gaceta Oficial del D.F. 22-04-2003, última reforma Gaceta Oficial del D.F. 18-11-2015

CODIGOS

Código Civil Federal
D.O.F. 26-05-1928, últimas reformas D.O.F. 19-01-2018

Código Federal de Procedimientos Civiles
D.O.F. 24-02-1943, última reforma D.O.F. 09-04-2012

Código Fiscal de la Federación
D. O. F. 31-12-1981, última reforma D.O.F. 29-12-2017

Código de Comercio
D. O. F. 07-10-1889, última reforma D.O.F. 26-12-2017

DISPOSICIONES INTERNACIONALES

Convenio para la Promulgación de la Constitución de la Organización Mundial de la Salud, así como el arreglo concerniente a la Office Internacional d'Hygiene Publique
D. O. F. 10-07-1948

Convenio sobre Ecología y Medio Ambiente que celebran el Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos representado por las Secretarías de Salud y de Desarrollo Urbano y Ecología, y la Organización Panamericana de la Salud, Oficina Regional de la Organización Mundial de la Salud
D. O. F. 22-12-1986

Resolución de la XXVI Asamblea Mundial de la Salud que Reforma la Constitución de la Organización Mundial de la Salud, artículos 34 y 55. Ginebra, Suiza
D. O. F. 19-12-1975

REGLAMENTOS

Reglamento de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales
D.O.F. 26-01-1990, última reforma D.O.F. 23-11-2010

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Control Sanitario de Actividades, Establecimientos, Productos y Servicios
D. O. F. 18-01-1988, última reforma D.O.F. 28-12-2004

Reglamento de Control Sanitario de Productos y Servicios
D.O.F. 09-05-2000, última reforma D.O.F. 12-02-2016

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Publicidad
D.O.F. 04-05-2000, última reforma D.O.F. 14-02-2014

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Investigación para la Salud
D. O. F. 06-01-1987, última reforma D.O.F. 02-04-2014

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Sanidad Internacional
D. O. F. 18-02-1985, fe de erratas D.O.F. 10-07-1985

Reglamento de Insumos para la Salud
D. O. F. 04-02-1998, última reforma D.O.F. 14-03-2014

Reglamento Interior de la Secretaría de Salud
D.O.F. 19-01-2004, última reforma D.O.F. 20-07-2016

Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
D.O.F. 28-06-2006, última reforma D.O.F. 30-03-2016

Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
D.O.F. 28-07-2010

Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas
D.O.F. 28-07-2010

Reglamento de la Ley del Impuesto al Valor Agregado
D.O.F. 04-12-2006, última reforma D.O.F. 25-09-2014

Reglamento de la Ley del Impuesto sobre la Renta
D.O.F. 08-10-2015, última reforma D.O.F. 06-05-2016

Reglamento del Código Fiscal de la Federación
D.O.F. 02-04-2014

Reglamento de la Ley del Servicio de la Tesorería de la Federación
D.O.F. 30-06-2017

Reglamento de la Ley de la Propiedad Industrial
D.O.F. 23-11-1994, última reforma D.O.F. 16-12-2016

Reglamento de la Ley de Asociación Público-Privadas
D.O.F. 05-11-2012, última reforma D.O.F. 20-02-2017

Reglamento de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, en materia
de Evaluación del Impacto Ambiental
D.O.F. 30-05-2000, última reforma D.O.F. 31-10-2014

Reglamento de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Medio Ambiente, en materia de Prevención y Control de la Contaminación de la Atmósfera
D.O.F. 25-11-1988, última reforma D.O.F. 31-10-2014

Reglamento de la ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental
D.O.F. 11-06-2003

Reglamento de la Ley Federal de Archivos
D.O.F. 13-05-2014

Reglamento de la Ley Federal para la Administración y Enajenación de Bienes del Sector Público
D.O.F. 17-06-2003, última reforma D.O.F. 29-11-2006

Reglamento de la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos
D.O.F. 30-11-2006, última reforma D.O.F. 31-10-2014

Reglamento de la Ley General de Vida Silvestre
D.O.F. 30-11-2006, última reforma D.O.F. 09-05-2014

Reglamento para el Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos
D.O.F. 07-04-1993, última reforma D.O.F. 20-11-2012

Reglamento de la Ley de Bioseguridad de Organismos Genéticamente Modificados
D.O.F. 19-03-2008, última reforma D.O.F. 06-03-2009

Reglamento Interior del Comité de Moléculas Nuevas
D.O.F. 23-07-2014

Reglamento Interior de la Comisión Interinstitucional del Cuadro Básico y Catálogo de Insumos del Sector Salud
D.O.F. 16-01-2014, última reforma D.O.F. 14-07-2017

Reglamento de la Ley de Residuos Sólidos del Distrito Federal
Gaceta Oficial del D.F. 07-10-2008

NORMAS OFICIALES MEXICANAS

NOM -033-SSA2-2011, Para la vigilancia, prevención y control de la intoxicación por picadura de alacrán
D.O.F. 08-12-2011

NOM-012-SSA3-2012, Que establece los criterios para la ejecución de proyectos de investigación para la salud en seres humanos
D.O.F. 04-01-2013

NOM-017-SSA2-2012, Para la vigilancia epidemiológica
D.O.F. 19-02-2013

NOM-059-SSA1-2015, Buenas prácticas de fabricación de medicamentos
D.O.F. 05-02-2016

NOM-072-SSA1-2012, Etiquetado de medicamentos y de remedios herbolarios
D.O.F. 21-11-2012

NOM-073-SSA1-2015, Estabilidad de fármacos y medicamentos, así como de remedios herbolarios
D.O.F. 07-06-2016

NOM-092-SSA1-1994, Bienes y servicios. Método para la cuenta de bacterias aerobias en placa
D.O.F. 12-12-1995

NOM-164-SSA1-2015, Buenas prácticas de fabricación para fármacos
D.O.F. 04-02-2016

NOM-220-SSA1-2016, Instalación y operación de la farmacovigilancia
D.O.F. 19-07-2017

NOM-036-SSA2-2012, Prevención y control de enfermedades. Aplicación de vacunas, toxoides, faboterápicos (sueros) e inmunoglobulinas en el humano
D.O.F. 28-09-2012, aclaración D.O.F. 12-10-2012

NOM-004-SEMARNAT-2002, Protección ambiental. - Lodos y Biosólidos. -Especificaciones y Límites Máximos Permisibles de contaminantes para su aprovechamiento y disposición final
D.O.F. 15-08-2003

NOM-052-SEMARNAT-2005, Que establece las características, el procedimiento de identificación, clasificación y los listados de los residuos peligrosos
D.O.F. 23-06-2006

NOM-054-SEMARNAT-1993, Que establece el procedimiento para determinar la incompatibilidad entre dos o más residuos considerados como peligrosos por la norma oficial mexicana NOM-052-SEMARNAT-1993
D.O.F. 22-10-1993

NOM-085-SEMARNAT-2011, Contaminación atmosférica-Niveles máximos permisibles de emisión de los equipos de combustión de calentamiento indirecto y su medición
D.O.F. 15-12-2014

NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002, Protección Ambiental-Salud Ambiental-Residuos Peligrosos Biológico-Infeciosos-Clasificación y Especificaciones de Manejo
D.O.F. 17-02-2003

NOM-138-SEMARNAT/SSA1-2012, Límites máximos permisibles de hidrocarburos en suelos y lineamientos para el muestreo en la caracterización y especificaciones para la remediación
D.O.F. 10-09-2013

NOM-161-SEMARNAT-2011, Que establece los criterios para clasificar a los Residuos de Manejo Especial y determinar cuáles están sujetos a Plan de Manejo; el listado de los mismos, el procedimiento para la inclusión o exclusión a dicho listado; así como los elementos y procedimientos para la formulación de los planes de manejo
D.O.F. 01-02-2013

NOM-062-ZOO-1999, Especificaciones técnicas para la producción, cuidado y uso de los animales de laboratorio.
D.O.F. 22-08-2001

NORMAS AMBIENTALES LOCALES

NADF-022-AGUA-2011, Que establece la obligación de presentar programas de ahorro de agua a los grandes consumidores en el Distrito Federal
Gaceta Oficial del D.F. 30-12-2012

NOM-002-SCT2/2011, Listado de las sustancias y materiales peligrosos más usualmente transportados
D.O.F. 27-01-2012

NOM-003- SCT/2008, Características de las etiquetas de envases y embalajes destinadas al transporte de sustancias y residuos peligrosos
D.O.F. 15-08-2008

NOM-004-SCT/2000. Sistema de identificación de unidades destinadas al transporte de sustancias, materiales y residuos peligrosos
D.O.F. 27-09-2000

DECRETOS

Decreto que establece las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos, y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública
D.O.F. 10-12-2012, última reforma D.O.F. 30-12-2013

Decreto por el que se establece la regulación en materia de Datos Abiertos
D.O.F. 20-02-2015

Decreto por el que se crea el Consejo Nacional de Vacunación
D. O. F. 24-I-1991

Decreto por el que se Promulgan las enmiendas a los artículos 34 y 35 de la Constitución de la Organización Mundial de la Salud, firmada en Nueva York
D. O. F. 19-XII-1975

ACUERDOS

ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet
D.O.F. 28-06-2011

ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera D.O.F. 12-06-2010, última reforma D.O.F. 04-02-2016

ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno
D. O. F. 03-11-2016

ACUERDO que tiene por objeto emitir las Disposiciones generales en las materias de archivos y transparencia para la Administración Pública Federal y su Anexo Único
D.O.F. 03-03-2016

ACUERDO por el que se modifican las políticas y disposiciones para la Estrategia Digital Nacional, en materia de tecnologías de la información y comunicaciones, y en la de seguridad de la información, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en dichas materias
D.O.F. 04-02-2016

ACUERDO por el que modifica el diverso por el que se establecen las disposiciones en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales, publicado el 16 de julio de 2010
D.O.F. 05-04-2016

ACUERDO por el que se expide el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
D.O.F. 09-08-2010, última reforma D.O.F. 03-02-2016

ACUERDO mediante el cual se modifica el diverso por el que se expide el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Financieros, publicado el 15 de julio de 2010
D.O.F. 16-05-2016

ACUERDO por el que se modifica el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas
D.O.F. 09-08-2010, última reforma D.O.F. 02-11-2017

ACUERDO que modifica al diverso que establece la clasificación y codificación de mercancías y productos cuya importación, exportación, internación o salida está sujeta a regulación sanitaria por parte de la Secretaría de Salud
D.O.F. 05-02-2016

ACUERDO por el que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones
D.O.F. 28-02-2017

ACUERDO por el que se modifica el diverso que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos Generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés
D.O.F. 22-08-2017

ACUERDO por el que se establecen las bases generales para la rendición de cuentas de la Administración Pública Federal y para realizar la entrega-recepción de los asuntos a cargo de los servidores públicos y de los recursos que tengan asignados al momento de separarse de su empleo, cargo o comisión
D.O.F. 06-07-2017

ACUERDO por el que se establecen los Lineamientos Generales para la regulación de los procesos de entrega-recepción y de rendición de cuentas de la Administración Pública Federal
D.O.F. 24-07-2017

ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos para autorizar la distribución o venta de lotes de productos biológicos
D.O.F. 16-07-2014

ACUERDO del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia. (Continúa en la Octava Sección)
D.O.F. 04-05-2016

ACUERDO del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas
D.O.F. 15-04-2016

ACUERDO mediante el cual se aprueban los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública
D.O.F. 12-02-2016

LINEAMIENTOS

Lineamientos para la contratación de seguros sobre bienes patrimoniales, a cargo de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal
D.O.F. 24-10-2010

Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles y Prestación de Servicios.

Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Obras Públicas y servicios relacionados con las mismas

OTROS DOCUMENTOS

Capítulo X, del Tratado de Libre Comercio de América del Norte, "Compras del Sector Público". D. O. F. 20-XII-93; y capítulos de compras del Sector Público de los Tratados de Libre Comercio Suscritos por México

Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal del año que corresponda.



Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018
D.O.F. 20-05-2013

Programa Sectorial de Salud 2013-2018
D.O.F. 12-12-2013

Programa para un Gobierno Cercano y Moderno 2013-2018.
D.O.F. 30-04-2014

Farmacopea de los Estados Unidos Mexicanos (FEUM) Suplemento 2016.

REGLAS para la aplicación de las reservas contenidas en los capítulos o títulos de compras del sector público de los tratados de libre comercio suscritos por los Estados Unidos Mexicanos
D.O.F. 28-12-2010

REGLAS para la celebración de licitaciones públicas internacionales bajo la cobertura de tratados de libre comercio suscritos por los Estados Unidos Mexicanos
D.O.F. 28-12-2010



III. PROCEDIMIENTOS